

충주시지속가능발전협의회 사무직원 채용 공고

충주시지속가능발전협의회에서는 성실하고 책임감 있는 사무국 직원을 다음과 같이 공개채용 하오니 많은 응모를 바랍니다.

2021. 10. 19.

충주시지속가능발전협의회 상임협의회장



1. 채용분야 및 인원/담당업무

채용분야	채용인원	담당업무
사무직원	1명	• 지방의제21 사업계획 수립 및 추진 • 협의회 사무 총괄(회계업무 포함) • 환경관련 공모사업 등

2. 응시자격

- 가. 지방공무원법 제31조(결격사유)에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 나. 남자의 경우 병역을 필하거나 면제된 자
- 다. 충주시에 주민등록 주소지(제출일 기준)를 둔자
- 라. 환경·경제·사회 분야 법인 및 비영리단체에서 1년 이상 실무경력이 있는 자
- 마. 운전면허소지자(자차 소유), **컴퓨터 활용능력이 있는 자(필수)**

3. 전형방법 및 일정

- 전형방법 : 서류전형(1차) 및 면접시험(2차)
- 채용접수
 - 접수기간 : 2021. 10. 20. ~ 2021. 11. 5. (17:00시 까지)
 - 접수장소 : 1) 충주시지속가능발전협의회 운영위원회
(호암생태전시관 - 충주시 상아베이길 84)
→ 휴일 및 월요일 제외

2) 충주시청 9층 환경수자원과
(충주시 으뜸로 21, 금릉동, 충주시청)
→ 휴일 제외
 - 접수방법 : 신분증 지참 본인 방문접수(대리, 우편, 인터넷 접수 불가)
- 면접시험 : 2021. 11. 10.(수) 예정
 - ※ 서류전형 합격자에 한하여 개별통보, 시간 및 장소 추후 공지
- 합격자 발표 : 최종합격자에 한하여 개별통보

4. 보수 및 계약기간

- 보 수 : 충주시지속가능발전협의회 보수규정에 준함.
2021년도 연봉 26,000,000원 정도(4대보험, 퇴직금 포함)
- 근무시간 : 주40시간(1일 8시간, 화요일~토요일 주 5일 근무)
- 계약기간 : 수습기간 - 6개월, 정년 60세

5. 제출서류

- ① 응시원서 및 자기소개서 각 1부(공고문에 첨부된 소정양식)
- ② 주민등록등본 및 초본 각 1부
※ 단, 주민등록초본은 남자에 한함(병역사항 포함)
- ③ 경력(재직)증명서각 1부
※ 채용직무분야와 관련된 경력사항이 명확히 기재되어야 함
(※ 발급기관 연락처 필히 기재)
- ④ 자격증 사본 1부(서류합격자에 한해 제출)
- ⑤ 자격검증을 위한 동의서 1부(공고문에 첨부된 소정양식)

6. 기타사항

- 지원자는 자격요건이 적합한지를 철저히 검토 후 접수하시기
바라며, 제출 서류의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로
발생하는 불이익에 대하여는 이의를 제기할 수 없습니다.
(제출서류는 반환하지 않음)
- 합격자 통지 이후라도 신원조회 등을 실시하여, 결격사유가
발생하거나 접수된 서류 중 기재내용이 허위로 판명될 경우에는
임용을 취소할 수 있습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 사항은
별도 공고 또는 개별 통보합니다.
- 응시원서에 기재된 사항은 증빙자료를 첨부하여야만 인정합니다.
- 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 서류전형은 공고된 자격의 적합여부를 평가합니다.
- 면접전형은 실무 직무수행, 사회성과 성실성을 평가합니다.
- 기타 자세한 내용은 충주시지속가능발전협의회 운영위원회
(☎043-847-6015) 및 충주시 환경수자원과(☎043-850-3611)로
문의하시기 바랍니다.

응시원서

응시분야				접수번호			
------	--	--	--	------	--	--	--

사 진 반명함판 3.5×4.5cm	이 름	한글		생년월일 (성 별)		
		한자				
	집전화			핸 드 폰		
	현주소					
	이메일					

최종학력	구 분	학교명	전 공		졸업연도	비 고	
						/	

경 력	근무년도	근무기간	근무처명	담당업무	직책/직위	비 고	
	~	년 개월					
	~	년 개월					
	~	년 개월					
	~	년 개월					
* 필요시 칸을 나누어서 작성 가능함. 최근 경력부터 과거 순으로 기록할 것. 근무기간은 '2년 3개월' 등과 같은 방식으로 기록하는 것임							

자원봉사	기간(시간)	봉사기관	업 무		비 고	

자격사항	자격명	취득일자	발급기관	비 고	

자 기 소 개 서

성 명 :

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원사유 및 포부, 성격 장단점 등을 작성

학교명, 출생지, 부모직업 등 개인신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

지원서의 모든 기재 사항은 사실과 다름없습니다.

2021년 월 일

지원자 : (서명)

충주시지속가능발전협의회 귀중

개인정보 수집 및 이용 동의서

충주시지속가능발전협의회에서는 직원의 채용을 위하여 귀하의 개인 정보를 아래와 같이 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용 목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인 및 심사자료 확인

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 경력, 자격사항 등
채용 심사에 필요한 제반 사항
- 고유식별정보 : 주민등록번호

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 이용 후 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 채용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
- 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

2021년 월 일

주민등록번호 : - 성명 : (서명)

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.